**Vnitřní řád školní jídelny Zeiberlichova 49, Brno 644 00**

Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje obědy a svačiny žákům základní školy a celodenní stravování dětem MŠ Síčka 1, Brno - Soběšice a to podle vyhlášky 107/2005 Sb. z 8.3. 2005 a jejich dodatků v platném znění. Dále poskytuje závodní stravování zaměstnancům MŠ a ZŠ, dle vyhlášky č. 84/2005 Sb. a současně nabízí obědy cizím strávníkům

**Ceny stravného**

Podle vyhlášky o školním stravování jsou strávníci- děti a žáci rozděleni do věkových kategorií a to vždy na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. V praxi to znamená, že dítě navštěvující MŠ s odloženou školní docházkou dosáhne v daném školním roce 7 let a je tedy zařazeno do jiné věkové kategorie a tomu také odpovídá zvýšení finančního limitu a tím i zvýšení ceny stravného. Totéž se týká žáků základní školy.

**MŠ věková kategorie 3 – 6 let 2 SV + O**

dopolední svačina 9,- Kč

oběd 24,- Kč

odpolední svačina 8,- Kč

**celkem 41,- Kč**

**bezlepková dieta jen oběd 25,- Kč**

**MŠ věková kategorie 7 let 2 SV + O**

dopolední svačina 10,- Kč

oběd 25,- Kč

odpolední svačiny 9,- Kč

**celkem 44,- Kč**

**bezlepková dieta – oběd v této kategorii 26,- Kč**

**ZŠ věková kategorie 7 – 10 let oběd 29,- Kč svačina 15- Kč**

**bezlepková dieta jen oběd 30,- Kč**

**ZŠ věková kategorie 11 – 14 let oběd 31,- Kč svačina 15,- Kč**

**Bezlepková dieta - oběd 31,- Kč**

**Cizí strávníci oběd 65- Kč**

Pokud nebude hospodaření školní jídelny vyrovnané a nebudou-li plněny výživové normy a spotřební koš, je možné zvýšení ceny stravného u všech kategorií.

Cena oběda u cizích strávníků se skládá z ceny potravin a z provozních a mzdových nákladů za předchozí kalendářní rok. Cena oběda se může měnit v návaznosti na výpočet MN a PN.

Vedeni MŠ a ZŠ vždy předloží před zahájením školního roku vedoucí ŠJ seznam dětí – žáků s datem narození pro určení věkové kategorie.

**Výdej svačin a obědů**

Výdej dopoledních svačin pro MŠ Síčka je od 7.30 – 7.45 hodin. Výdej svačin pro žáky ZŠ je o velké přestávce.

Výdej obědů pro MŠ Síčka a odpoledních svačin začíná v 11.00 – 11.30 hodin. Výdej obědů do jídlonosičů pro cizí strávníky a pro děti a žáky první nemoci je od 11.15 do 12.00 hodin.

Výdej obědů pro žáky školy začíná v 11.45 hodin a je ukončen nejpozději do 14.00 hodin.

Pokrmy vyrobené ve školní jídelně jsou určeny k okamžité spotřebě – maximálně však do 4 hodin od dokončení tepelné úpravy. Za kvalitu a teplotu stravy odnášenou v jídlonosičích a spotřebovanou později školní jídelna neodpovídá.

**Odhlašování a nahlašování stravy**

Telefonicky na telefonní číslo 541 23 82 34 den dopředu do 11. hodin

Osobně ve školní jídelně a to den dopředu do 11. hodin

Webové stránky - [jidelna@zssobesice.cz](mailto:jidelna@zssobesice.cz) – den dopředu do 11. hodin

Strávník – dítě v předškolním zařízení a žák základní školy i zaměstnanec má nárok na stravu za zvýhodněnou cenu, tedy za cenu normativu potravin pouze v době pobytu v MŠ a ZŠ, nejméně 4 hodiny, kdy se zúčastní vyučovacího a výchovného procesu.

V případě onemocnění dítěte, žáka je to pouze první den nemoci, tj neplánované nepřítomnosti ve školském zařízení, par. 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb. z 8.3. 2005 o školní stravování, v platné znění.

Rodiče mají možnost si po telefonické domluvě první den nemoci vyzvednout stravu do jídlonosiče ve školní jídelně MŠ Síčka – pro děti MŠ a ve ŠJ ZŠ Zeiberlichova ( žáci ZŠ i pro MŠ sídlící v budově školy) a to v době stanovené ve vnitřním řádu, tedy o 11.15 – 11.30 hodin.

Rodiče jsou dále povinni nepřítomnost dítěte, ať již z jakýchkoliv důvodů oznámit nejen školskému zařízení, ale i školní jídelně.

Pokud strava není řádně odhlášena a ŠJ ji v takovém případě připraví, neboť o přítomnosti dítěte či žáka neví, jsou rodiče povinni uhradit k ceně potravin také provozní a mzdové náklady spojené s přípravou stravy. Jsou považováni za cizí strávníky a úhrada PN a MN činí 32,- Kč.

Je tedy v zájmu rodičů informovat ŠJ o každé nepřítomnosti dítěte.

**Placení stravy**

Stravné se platí trvalým příkazem nebo převodem z účtu rodičů na účet školní jídelny, platí pro všechny kategorie, tedy i pro cizí strávníky, ( č.ú. ŠJ 27 – 582 925 0207/0100 ). Platba je zálohová.

Platba musí být zaplacena do konce měsíce - tedy např. měsíc říjen do konce září daného roku.

Přeplatky za odhlášenou stravu se vyúčtují po ukončení školního roku na účet rodičů.

Školní jídelna poskytuje od 1.9. 2019 podle vyhlášky z 26.1. 2015, kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů bezlepkovou dietu.

Nutnost bezlepkové diety musí být doložena lékařským doporučením praktického lékaře pro děti a dorost.

Odborný dohled na bezlepkovou dietou zajišťuje nutriční terapeut Mgr. Martin Krobot ( MUNI MED ), z ústavu ochrany a podpory zdraví a Silvia Janovská.

Pokud musí dítě ( žák ) dodržovat jinou dietu, je možné na základě lékařského doporučení od výše uvedeného lékaře, uzavřít se školní jídelnou“ Smlouvu o vlastním dietním stravování“ a přinášet do školní jídelny vlastní stravu, která je uložena ve zvláštní chladničce s označením „dieta“, a to v řádně označených nádobách.

Ohřev a výdej přinesené stravy zajišťují zaměstnankyně školní jídelny a výdejny MŠ Síčka.

Zákonní zástupci jsou plně zodpovědní za kvalitu stravy.

V případě např. bezmléčné nebo bezvaječné diety, kdy je možné kombinovat donášenou stravu se stravou ve školní jídelně, zákonný zástupce podle jídelního lístku dopředu odhlašuje nevhodné obědy a na tyto dny přináší podle „Smlouvy“ vlastní dietní stravu.

Ovoce dostávají děti v MŠ mimo pondělí každý den, žáci ZŠ 2 x týdně.

Ovoce a mléčné dezerty jsou umístěny na viditelném místě ve ŠJ a žáci jsou o tom informováni.

Podle Školského zákona č. 561/2004 Sb. par. 35, může ředitelka školy po předchozím písemném upozornění zákonného zástupce dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže opakovaně není uhrazeno stravné (par.123) ve stanoveném termínu.

Pokud není uhrazeno opakovaně stravné za žáka ZŠ, bude následně po upozornění zákonného zástupce, odhlášen ze stravování do doby uhrazení dluhu.

V Brně 5.8. 2020 Ing. Hanzelková Alena

vedoucí ŠJ