ZŠ Brno, Zeiberlichova 49, p. o.

Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka po skončení provozní doby školní družiny

Způsob odchodu žáka ze školní družiny a osoby oprávněné k jeho vyzvedávání jsou uvedeny v zápisním lístku. Veškeré změny týkající se způsobu odchodu žáka nebo osob oprávněných k jeho vyzvedávání lze provádět pouze písemnou formou, nikoliv telefonicky.

Opakované pozdní vyzvedávání žáka ze školní družiny může být po předchozím upozornění zákonného zástupce a individuálním posouzení situace důvodem k ukončení docházky žáka do školní družiny.

Pokud žák, který nemá povolen samostatný odchod, není vyzvednut do konce provozní doby školní družiny, vychovatelka neprodleně kontaktuje zákonného zástupce žáka, případně další osobu oprávněnou k jeho vyzvednutí, a vyčká s žákem v prostorách školy. Po celou dobu je povinna zajistit nad žákem dohled.

Pokud se nepodaří kontaktovat zákonného zástupce ani žádnou z osob oprávněných k vyzvednutí žáka, vychovatelka kontaktuje vedení školy a postupuje v součinnosti s ním. V případě, že se situaci nepodaří vyřešit, kontaktuje příslušný orgán sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), případně Policii ČR, a to s ohledem na konkrétní okolnosti situace.

Mgr. Pavla Kunovjánková, ředitelka školy